

記入例

令和 年 月 日

請 求 書

未広産業株式会社 御中

下記の通り請求いたします。

請求金額

¥218,000

工事区名

〇〇自動車道 〇〇舗装工事

〒	123-4567		
住 所	〇〇県〇〇市〇〇町123		
会社名	〇〇産業株式会社		
支店名 営業所名	本店		
代表者	〇〇 太郎		印
電話番号	027-111-1111	FAX	027-111-2222
適格請求書発行事業者番号	T0000000000000		

取引先金融機関名			
銀行名	(フリガナ)	マルマルギンコウ	
		〇〇銀行	
支店名	(フリガナ)	マルマルシテン	
		〇〇支店	
口座 番号	0000000	口座 種別	当座
口座 名義	(フリガナ)	マルマルサンギョウカブシキガイシャ	
		〇〇産業株式会社	

請求内訳	税抜請求額	対象税率	消費税額	今回請求額	担当者
5 枚	100,000	10 %	10,000	110,000	〇〇
	100,000	8 %	8,000	108,000	△△

請 求 書

未広産業株式会社 御中

下記の通り請求いたします。

請求金額		工事区名	
------	--	------	--

〒

住 所

会社名

支店名
営業所名

代表者

電話番号

FAX

適格請求書発行事業者番号

印

取引先金融機関名			
銀行名	(フリガナ)		
支店名	(フリガナ)		
口座番号		口座種別	
口座名義	(フリガナ)		

請求内訳	税抜請求額	対象税率	消費税額	今回請求額	担当者
枚		%			
		%			

※記入上の注意

- 各取引現場ごとに発行して下さい。
- 請求書は月末締切りです。各取引現場へ翌月5日必着で提出して下さい。
- 送付する請求書は、②現場控・③工務部控・④経理部控の3枚を1組でお願いします。
・必ず、②・③・④の3種類を送って下さい。
- 捺印漏れにご注意下さい。
- 請求内訳書として、貴社の請求書を添付して下さい。
リース物件に関しては、当社指定の別様式「リース内訳書」を内訳書として下さい。
- 指定請求書及び内訳書（貴社の請求書）には、必ず現場名を記入して下さい。
現場名が不明なときは、工事担当者又は発注者に確認して下さい。

※ご不明な点がございましたら、本社工務部請求書担当者までお問い合わせ下さい。

(TEL : 027-265-1295 FAX : 027-265-1412)

① 業者控

②・③・④を3枚とも送付して下さい。

請 求 書

未広産業株式会社 御中

下記の通り請求いたします。

請求金額

工事区名

〒

住 所

会社名

支店名
営業所名

代表者

電話番号

FAX

適格請求書発行事業者番号

(印)

取引先金融機関名			
銀行名	(フリガナ)		
支店名	(フリガナ)		
口座番号		口座種別	
口座名義	(フリガナ)		

請求内訳	税抜請求額	対象税率	消費税額	今回請求額	担当者
枚		%			
		%			

仕訳区分	工事区名	使用業者	請求(税抜)	消費税	金額(税込)	備考

② 現場控

工事長	仕分確認

請 求 書

未広産業株式会社 御中

下記の通り請求いたします。

請求金額

工事区名

〒

住所

会社名

支店名
営業所名

代表者

電話番号

FAX

適格請求書発行事業者番号



取引先金融機関名			
銀行名	(フリガナ)		
支店名	(フリガナ)		
口座番号		口座種別	
口座名義	(フリガナ)		

請求内訳	税抜請求額	対象税率	消費税額	今回請求額	担当者
枚		%			
		%			

仕訳区分	工事区名	使用業者	請求(税抜)	消費税	金額(税込)	備考

③ 工務部控

工事長	仕分確認

